



ジュニア司書養成講座報告

第11期

ジュニア司書養成講座は、司書としての知識や技術を学ぶことにより、中学生が読書の面白さや素晴らしさを、学校や家庭に広める「読書リーダー」になるよう育てるための講座です。講座で学んだことを通して、より一層図書館や本に関心を持ち、市民と図書館をつなぐ懸け橋となることを目指しています。



(感染症対策を行ったうえで実施しています。)

第7～9回 【実務研修①～③】 ～カウンター業務・配架・本の装備・予約・リクエスト～

■基礎講座を終了した受講生は夏休み期間中、3回のカウンター実習を行いました。受講生は、はじめのうちは慣れない様子で、対応する声も小さめでしたが、回数を重ねるごとに大きな声でカウンター業務をこなせるようになり、挨拶もしっかりできるようになりました。カウンター業務以外に書架の本を整理したり、予約・リクエスト業務を経験しました。また、自分の本にフィルムコートを貼る作業もしました。難しいといいながらも、綺麗に貼ることができていました。

ジュニア司書のみなさんへ

カウンター心得

- カウンターに出ている職員は図書館の顔です。
「図書館に来てくれてありがとう」という気持ちをもって笑顔で対応しましょう。
- まずは、にこやかにあいさつです。
- 図書館員は公務員です。仕事をしていて知った利用者の情報は図書館の外でしゃべってはけません。

「頑張っ！」と言ってもらえて、うれしかったです！！



■受講生はカウンター心得を唱和してカウンターに立ちます。



予約された本のチェックをしています。真剣な眼差しです。



初めてのフィルムコート貼り。



返却された本を棚に戻します。